

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Утверждена приказом

от «_____» _____ 20__ года № _____

**Проект тендерной документации
по электронным закупкам работ по проведению комплекса геологоразведочных работ (геолого-геотехническая документация керна и отбор проб для физико-механических испытаний) на месторождении «Алайгыр» - Код ЕНС ТРУ 749019.000.000000 - Работы по разработке/корректировке нормативной/технической документации/ технологических схем/паспортов (далее – Тендерная документация)**

Тендерная документация разработана в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и работ акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» (далее – Холдинг) от 28 января 2016 года № 126 (далее – Правила закупок) и Инструкцией по проведению электронных закупок (далее - Инструкция).

В настоящей тендерной документации используются следующие основные понятия:

Система – информационная система электронных закупок, обеспечивающая проведение электронных закупок, в соответствии с Инструкцией;

Электронный документ – документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи (т.е. документ созданный и подписанный ЭЦП);

Электронная копия - документ, полностью воспроизводящий вид и информацию (данные) подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью Пользователя;

ЭЦП – электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

Электронный тендер – закупка работ способом открытого тендера с применением торгов на понижение, проводимая посредством Системы.

Предмет закупок: «Проведение комплекса геологоразведочных работ (геолого-геотехническая документация керна и отбор проб для физико-механических испытаний) на месторождении «Алайгыр» (далее - Работы).

Заказчик закупок (наименование и местонахождение): Товарищество с ограниченной ответственностью «Совместное предприятие «Алайгыр»; Юридический адрес: Республика Казахстан, город Караганда, улица Приканальная, строение 37/6;

Организатор закупок (наименование и местонахождение): Товарищество с ограниченной ответственностью «Совместное предприятие «Алайгыр»; Юридический адрес: Республика Казахстан, город Караганда, улица Приканальная, строение 37/6;

Адрес электронной почты и номера телефонов для обращения потенциальных поставщиков в случае нарушения их прав в связи с проводимыми закупками: *Info@alaigyr-tks.kz*.

Сумма, выделенная для закупок Работ, в тенге, без учета НДС: 26 918 737,00 (двадцать шесть миллионов девятьсот восемнадцать тысяч семьсот тридцать семь) тенге.

Размер обеспечения заявки на участие в электронном тендере: 1% процент от суммы, выделенной для закупок товара.

Расчет соответствия суммы внесенного обеспечения заявки на участие в тендере требованиям тендерной документации определяется согласно курсу Национального Банка Республики Казахстан, установленного на дату перечисления платежа.

Банковские реквизиты для внесения обеспечения заявки на участие в электронном тендере: КФ АО «Цеснабанк», БИК TSESKZKA, ИИК KZ KZ22998НТВ0000357302, БИН 111040013165, КБЕ 17.

Обеспечение заявки на участие в электронном тендере не вносится (настоящее положение не распространяется на консорциумы):

- 1) организациями, входящими в Холдинг;
- 2) организациями инвалидов (физическими лицами – инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц – инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;
- 3) квалифицированными потенциальными поставщиками.

Срок действия заявки на участие в электронном тендере: 60 (шестьдесят) календарных дней с даты вскрытия заявок в системе.

Размер обеспечения исполнения договора о закупках составляет 3% (три) процента от суммы договора. Банковские реквизиты для внесения обеспечения исполнения договора о закупках: КФ АО «Цеснабанк», БИК TSESKZKA, ИИК KZ KZ22998НТВ0000357302, БИН 111040013165, КБЕ 17. Объем передаваемых на субподряд работ не должен превышать двух третей от объема работ.

1. Содержание, оформление и представление заявок на участие в открытом тендере с применением торгов на понижение

1. Заявка на участие в открытом тендере формируется в Системе Пользователем потенциального поставщика и подписывается его ЭЦП.
2. Заявка на участие в открытом тендере должна содержать:
 - 1) заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в открытом тендере в форме электронного документа;
 - 2) электронную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования в формате электронного документа или электронной копии (в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);
 - 3) техническую спецификацию (техническое задание) потенциального поставщика в форме электронного документа или электронной копии, которая должна соответствовать требованиям, установленным тендерной документацией;
 - 4) *исключен в соответствии с решением Правления Фонда*
 - 5) электронные копии документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным подпунктами 3), 5) пункта 37 Правил закупок Холдинга (в случае, если тендерной документацией предусмотрены такие требования);
электронные копии дипломов, сертификатов, свидетельств и других документов, подтверждающих профессиональную квалификацию специалистов и их опыт работы, которые подтверждают соответствие требованиям, установленным подпунктом 4) пункта 37 Правил закупок Холдинга (в случае, если тендерной документацией предусмотрены такие требования);
 - 6) перечень субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей при оказании услуг) в форме электронного документа или электронной копии, объем и виды передаваемых на субподряд (соисполнение) работ и услуг, который не должен превышать определенного в тендерной документации предельного объема работ и услуг (в случае, если тендерной документацией предусматривается право потенциального поставщика на привлечение субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения работ либо оказания услуг);
 - 7) электронные копии лицензий либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования на выполняемые субподрядчиком работы (оказываемые соисполнителем услуги) в формате электронного документа или электронной копии в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков (соисполнителей) на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию;
 - 8) электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в тендерной документации или электронную банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения заявки на участие в открытом тендере не должна быть ниже размера, установленного тендерной документацией (в случае, если тендерной документацией предусматривается внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере).
Срок действия обеспечения заявки на участие в тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере.
В случае внесения потенциальным поставщиком обеспечения заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии на бумажном носителе, ее оригинал представляется Заказчику/организатору закупок до окончательного срока представления заявок на участие в тендере.
- 9) электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или электронная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);
- 10) электронные копии документов, подтверждающих применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 39 Правил закупок Холдинга (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены).
При этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки;
- 11) ценовое предложение в форме электронного документа, подписанное потенциальным поставщиком форма и содержание которого должно соответствовать обязательным требованиям, указанным в подпункте 12) пункта 37 Правил закупок Холдинга;

- При условии комплексной закупки товаров в соответствии с пунктом 18 Правил закупок Холдинга, ценовое предложение потенциального поставщика должно быть представлено на все лоты, объединенные в совокупность лотов (комплексная закупка), с указанием цены по каждому лоту, без учета НДС.
- 12) электронную копию свидетельства или справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справку о государственной регистрации юридического лица, выданную регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.egov.kz) государственного органа, выдавшего свидетельство или справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица – электронную копию выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений (Реестр субъектов, подавших уведомление) либо электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;
 - 13) электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего, сведения об учредителях выданного в соответствии с законодательством.
 - 14) сведения о согласии потенциального поставщика с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора о закупках (в случае, если тендерной документацией предусматривается внесение обеспечения исполнения договора о закупках) в форме электронного документа или электронной копии;
 - 15) сведения о конфликте интересов, соответствующие форме и содержанию установленным в тендерной документации (при участии в тендере по закупке консультационных услуг) в форме электронного документа или электронной копии;
 - 16) сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;
 - 17) электронную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.
Заявка на участие в открытом тендере должна соответствовать требованиям к языку составления и представления заявок на участие в тендере, изложенного в тендерной документации, а также срок действия заявки на участие в открытом тендере должен соответствовать или быть не менее срока, установленного тендерной документацией.
Заявка потенциального поставщика на участие в тендере в соответствии с Приложением № 4 к Правилам закупок Холдинга должна содержать перечень документов в соответствии с пунктом 9 Приложения № 4 к Правилам закупок Холдинга. При этом, указанные документы могут предоставляться в виде электронного документа и/или электронной копии.
Документы, предусмотренные подпунктами 1) и 11) настоящего пункта Инструкции формируются потенциальным поставщиком в Системе.
Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные настоящим пунктом, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.
Документы, предусмотренные подпунктами 9), 12) и 13) настоящего пункта Инструкции, автоматически включаются в состав заявки на участие в тендере квалифицированного потенциального поставщика из информационной системы предварительного квалификационного отбора Фонда.
 - 18) электронная копия письма-обязательства по приобретению отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, в случае если такие товары производятся на территории Республики Казахстан.
3. При формировании тендерной заявки на участие в электронных закупках способом тендера допускается предоставление электронных копий нотариально засвидетельствованных копий документов, перечисленных в пункте 59 Инструкции.
 4. Заявки на участие в тендере, поданные потенциальными поставщиками, автоматически регистрируются в Системе.
 5. В качестве подтверждения приема или отказа в приеме заявки на участие в электронных закупках способом тендера потенциальному поставщику, подавшему заявку на участие в электронных закупках способом тендера, автоматически направляется Системой соответствующее уведомление.

6. Система помещает поступившие заявки в недоступное извне защищенное хранилище до наступления даты и времени вскрытия заявок, указанных в объявлении.

2. Вскрытие, рассмотрение Заявок и допуск потенциальных поставщиков к торгам на понижение

7. После наступления даты и времени вскрытия Заявок, указанных в объявлении, Заявки автоматически вскрываются Системой и предоставляется доступ для их просмотра, как тендерной комиссии, так и потенциальным поставщикам, принявшим участие в данном электронном тендере.

Заявка, поступившая в Систему после истечения окончательного срока приема Заявок, подлежит автоматическому отклонению Системой.

В случае отсутствия представленных потенциальными поставщиками Заявок по истечении окончательного срока представления Заявок Системой автоматически формируется объявление об итогах.

8. Заявки рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия Заявок требованиям пункта 2 Тендерной документации. Не отклоненные Заявки по основаниям, указанным в пункте 12 Тендерной документации, сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией в целях выбора победителя электронного тендера.

Тендерная комиссия осуществляет предварительное рассмотрение тендерных заявок в срок, определенный пунктом 65 Правил закупок. В случае наличия у тендерной комиссии замечаний к содержанию заявок на участие в тендере, по итогам процедуры предварительного рассмотрения тендерных заявок формируется протокол предварительного рассмотрения с указанием исчерпывающего перечня выявленных несоответствий. Протокол предварительного рассмотрения оформляется в Системе секретарем тендерной комиссии, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии. Протокол предварительного рассмотрения публикуется в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты его подписания. При этом потенциальным поставщикам, принявшим участие в тендере, направляется уведомление о публикации протокола, содержащее информацию об окончательном сроке представления дополнений и/или изменений заявок на участие в тендере. Потенциальные поставщики, в заявках на участие в тендере которых выявлены несоответствия требованиям тендерной документации, в том числе в технической спецификации, вправе в течение 3 (трех) рабочих дней с даты публикации протокола предварительного рассмотрения представить дополнения и/или изменения в заявку на участие в тендере с целью устранения выявленных несоответствий. Тендерная комиссия рассматривает заявки на участие в тендере потенциальных поставщиков с учетом дополнений и/или изменений в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема дополнений и/или изменений. В случае отсутствия у тендерной комиссии замечаний к содержанию заявок на участие в тендере формируется протокол об итогах. В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в тендере, в Системе автоматически формируется протокол об итогах.

9. Заявки рассматриваются тендерной комиссией в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия Системой Заявок. При проведении закупок Товаров, имеющих сложные технические характеристики и спецификации, Заявки рассматриваются тендерной комиссией с привлечением эксперта (экспертной комиссии) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня вскрытия Системой Заявок.

В случае проведения закупок товаров, по которым часть лотов или один лот требуют дополнительного рассмотрения, связанного с испытанием продукции, в связи с предложением потенциальным поставщиком альтернативных технических характеристик и (или) технологических решений при ее производстве, срок рассмотрения Заявок по данному лоту (лотам) дополнительно продлевается до получения результатов испытаний, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней. При этом по оставшимся лотам, не требующим дополнительного рассмотрения, заявки тендерной комиссией рассматриваются в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта.

10. При рассмотрении Заявок тендерная комиссия вправе:

- 1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок (за исключением предложенной цены и технической спецификации, и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 18 Тендерной документации);
- 2) с целью уточнения сведений, содержащихся в Заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц (запросы оформляются в письменном виде).

При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением Заявки в соответствие с требованиями пункта 2 Тендерной документации, заключающиеся в дополнении Заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

11. Не допускается отклонение Заявки по формальным основаниям.

Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 17 Тендерной документации.

12. Тендерная комиссия отклоняет Заявку в случае:

- 1) признания Заявки, не соответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 2 Тендерной документации, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия поставки товара, а также лучшие характеристики закупаемых товаров;

- 2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего Заявку на участие в электронном тендере (лоте);
- 3) если ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;
- 4) если потенциальный поставщик либо юридическое лицо, входящее в консорциум, состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок.

Указанные основания для отклонения Заявок потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

13. Не отклоненные Заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией согласно критериям, содержащимся в настоящей Тендерной документации.

В случае участия в электронном тендере консорциума обязательные критерии оценки и сопоставления заявок, влияющие на условное понижение цены, тендерной комиссией применяются только к головному участнику консорциума, определенному консорциальным соглашением участников консорциума.

14. В случае непредставления потенциальным поставщиком электронных копий документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой Заявки.

15. Допуск потенциальных поставщиков к торгам на понижение оформляется в Системе в виде протокола, который должен содержать следующие сведения:

- 1) о месте и времени проведения процедуры допуска;
- 2) о поступивших Заявках потенциальных поставщиков;
- 3) о сумме, выделенной для закупки, предусмотренной в плане закупок без учета НДС;
- 4) об отклоненных Заявках с указанием детализированных оснований отклонения и неприменения критериев, влияющих на условное понижение цены;
- 5) о потенциальных поставщиках, чьи Заявки не отклонены;
- 6) о результатах применения критериев оценки и сопоставления;
- 7) сведения о направлении в соответствии с пунктом 65 Правил запросов потенциальным поставщикам, соответствующим государственным органам, физическим и юридическим лицам.

Протокол об итогах процедуры допуска к торгам на понижение подписывается ЭЦП членов тендерной комиссии и её секретарём.

16. Заказчик/организатор закупок в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения протокола допуска к торгам на понижение обязан опубликовать его в Системе.

17. После опубликования протокола допуска Системой незамедлительно в автоматическом режиме формируется и публикуется объявление о проведении торгов на понижение с указанием времени, даты начала и завершения проведения торгов на понижение за исключением случаев, предусмотренных пунктом 82 Инструкции.

18. Торги на понижение не проводятся в следующих случаях:

- 1) представления менее двух Заявок;
- 2) после отклонения, осталось менее двух Заявок.

19. Дата проведения торгов на понижение определяется на следующий рабочий день со дня опубликования объявления о проведении торгов на понижение. Время начала и завершения проведения торгов на понижение должно составлять два часа подряд в течение рабочего времени.

20. Начальной ценой торгов на понижение является наименьшая условная цена, рассчитываемая с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации.

21. Потенциальные поставщики представляют предложения на понижение цены с учетом шага на понижение, без ограничения количества представляемых предложений. Шаг на понижение устанавливается Системой в пределах от 1% до 5% от начальной цены торгов на понижение.

22. Каждое предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть подписано ЭЦП Пользователя потенциального поставщика. Предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть ниже текущей наименьшей цены торгов на понижение в пределах шага на понижение и не может быть отозвано или изменено в сторону увеличения.

Потенциальный поставщик не вправе предоставлять предложение на понижение цены, если его ценовое предложение является текущей наименьшей ценой торгов на понижение.

23. В качестве подтверждения приема предложения на понижение цены потенциальному поставщику автоматически направляется соответствующее уведомление.

24. В ходе торгов на понижение в Системе отображается информация только о текущей наименьшей цене торгов на понижение, без указания сведений о потенциальном поставщике, представившем наименьшую цену.

25. Если потенциальный поставщик представляет предложение на понижение цены в течение последних пятнадцати минут последнего часа торгов на понижение, то общее время торгов на понижение автоматически продлевается на пятнадцать минут. Общее количество продлений сроков завершения торгов на понижение допускается не более пяти раз.

3. Подведение итогов электронного тендера

26. После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов электронных закупок, который должен содержать следующую информацию:

- 1) о месте и времени подведения итогов;
 - 2) о поступивших Заявках потенциальных поставщиков;
 - 3) о сумме, выделенной для закупки, предусмотренной в плане закупок без учета НДС;
 - 4) об отклоненных Заявках с указанием детализированных оснований отклонения и неприменения критериев, влияющих на условное понижение цены;
 - 5) о потенциальных поставщиках, чьи Заявки не отклонены;
 - 6) о результатах применения критериев оценки и сопоставления;
 - 7) об итогах открытого тендера;
 - 8) о сумме и сроках заключения договора о закупках в случае, если открытый тендер состоялся;
 - 9) о потенциальном поставщике, занявшем второе место.
27. Победитель электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение определяется на основе наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, указанных в пункте 14 настоящей Тендерной документации.
28. Потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, указанных в пункте 14 настоящей Тендерной документации.
29. В случае осуществления закупок услуг при равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, имеющий больший опыт услуги на рынке закупаемых услуг, являющихся предметом открытого тендера.
- При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте услуги на рынке закупаемых услуг (или в случае невозможности определения опыта оказания услуг на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.
30. Итоги электронного тендера оформляются в Системе в виде протокола, который заверяется тендерной комиссией посредством ЭЦП. Протокол об итогах открытого электронного тендера должен содержать сведения о:
- 1) о месте и времени подведения итогов;
 - 2) о поступивших Заявках потенциальных поставщиков;
 - 3) о сумме, выделенной для закупок, предусмотренной в плане закупок, без учета НДС;
 - 4) об отклоненных Заявках с указанием детализированных оснований отклонения и неприменения критериев, влияющих на условное понижение цены;
 - 5) о потенциальных поставщиках, чьи Заявки не отклонены;
 - 6) о результатах применения критериев оценки и сопоставления;
 - 7) об итогах открытого тендера;
 - 8) о сумме и сроках заключения договора о закупках (в случае если открытый тендер состоялся);
 - 9) о потенциальном поставщике, занявшем второе место;
 - 10) о направлении потенциальным поставщикам, соответствующим государственным органам, физическим и юридическим лицам запросов в соответствии с пунктом 10 настоящей Тендерной документации;
 - 11) иная информация по усмотрению тендерной комиссии.
31. Электронный тендер признаётся тендерной комиссией несостоявшимся в случае:
- 1) представления Заявок менее двух потенциальных поставщиков;
 - 2) если после отклонения тендерной комиссией по основаниям, предусмотренным пунктом 12 настоящей Тендерной документации, осталось менее двух Заявок потенциальных поставщиков;
 - 3) уклонения победителя и потенциального поставщика, занявшего второе место, от заключения договора;
 - 4) непредставления победителем электронного тендера и потенциальным поставщиком, занявшим второе место, обеспечения аванса (предоплаты) и (или) обеспечения исполнения договора в соответствии настоящей Тендерной документации.
32. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, который должен содержать сумму и сроки заключения договора о закупках.
33. В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги открытого тендера (лота), в проводимом/проведенном открытом тендере (лоте) Заказчик/организатор закупок и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить тендер (лот) или его итоги. При этом, тендер (лот) должен быть пересмотрен (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в тендере (лоте)).
- В случае обнаружения нарушений в тендерной документации, влияющих на итоги проводимого/проведенного тендера (лота), Заказчик/организатор закупок до момента заключения договора обязан отменить тендер (лот), привести в соответствие тендерную документацию и заново объявить тендер (лот).
- Заказчик/организатор закупок в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене тендера (лота) или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках и опубликовать

соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом.

4. Сопоставление документов, представленных потенциальными поставщиками в составе заявки на участие в тендере, на предмет их соответствия

34. Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок способом открытого тендера, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику/организатору закупок оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, для процедуры сопоставления в соответствии с пунктом 76 Правил закупок Холдинга.
35. Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленным потенциальным поставщиком в составе заявки, в срок не более 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 68 Инструкции и Заказчик сообщает потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях посредством телефонной связи, электронной почты или иных средств связи.
Потенциальный поставщик в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 68 Инструкции, устраняет выявленные несоответствия.
В течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для устранения выявленных несоответствий Заказчик повторно рассматривает документы с устраненными несоответствиями и проводит процедуры, предусмотренные пунктом 70 Инструкции.
Если по результатам проверки документов несоответствия не выявлены, то процедуры, предусмотренные пунктом 70 Инструкции, проводятся в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 68 Инструкции.
36. Итоги процедуры сопоставления, в том числе случаи, когда победителем не исполнены требования пункта 76 Правил закупок Холдинга оформляются протоколом, который подписывается и полистно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём.
При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика/организатора закупок.
37. Протокол процедуры сопоставления должен содержать следующие сведения:
- 1) номер и дата протокола итогов;
 - 2) место и время подведения процедуры сопоставления;
 - 3) состав тендерной комиссии;
 - 4) полное наименование, фактический адрес потенциального поставщика, признанного победителем тендера;
 - 5) перечень документов, представленных потенциальным поставщиком;
 - 6) о результатах процедуры сопоставления.
38. Заказчик/организатор закупок публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола.
39. В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы, предусмотренные пунктом 76 Правил закупок Холдинга, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере:
- 1) Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере;
 - 2) сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.
 - 3) Положения настоящего пункта 73 Инструкции не применяются, если Заказчиком не были приняты меры, предусмотренные пунктом 69 Инструкции и не сообщено потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях документов, представленных потенциальным поставщиком на предмет соответствия их электронным копиям и потенциальный поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.
40. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, который должен содержать сумму и сроки заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:
- 1) направляет победителю уведомление;

- 2) размещает протокол об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место в Системе и на веб-сайте, определенном Фондом

5. Заключение договора о закупках по итогам тендера

41. Текст договора о закупках должен быть составлен по форме согласно приложению 4 к Тендерной документации.

В случаях заключения договора о закупках с нерезидентом Республики Казахстан допускается оформление договора о закупках в предлагаемой им форме с учетом требований законодательства Республики Казахстан.

42. Заказчик до заключения договора с победителем проводит процедуру сопоставления электронных документов потенциального поставщика с оригиналами и/или нотариально засвидетельствованными копиями бумажных документов в соответствии с требованиями Инструкции.

В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 2 Тендерной документации, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере.

Сведения о победителе тендера, не представившем оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Требования, установленные настоящим пунктом Тендерной документации, не распространяются на случаи, когда в период с момента подачи Заявки до момента заключения договора, в документы, содержащиеся в Заявке были внесены изменения в соответствии с требованиями законодательства.

43. В случае отсутствия на момент подведения итогов утвержденной производственной программы и (или) инвестиционной программы, и (или) бюджета и (или) плана развития, и (или) бизнес-плана и плана закупок, и вносимых изменений и (или) дополнений к ним по работам, в отношении которых были осуществлены процедуры закупок, касающиеся выбора поставщика, условием заключения договора будет являться утверждение производственной программы и (или) инвестиционной программы, и (или) бюджета и (или) плана развития, и (или) бизнес-плана и плана закупок и вносимых изменений и (или) дополнений к ним по работам, в отношении которых были осуществлены процедуры закупок, касающиеся выбора поставщика.

44. Заказчик не менее чем за 10 (десять) календарных дней до окончательного срока подписания договора согласно протоколу, об итогах закупок направляет победителю тендера, подписанный со стороны Заказчика проект договора о закупках. Победитель тендера должен подписать проект договора о закупках в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора о закупках, подписанного со стороны Заказчика. Договор о закупках способом тендера заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты подписания протокола об итогах.

В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан или по итогам электронного тендера, данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней.

45. В договоре о закупках должна быть указана цена, предложенная победителем электронного тендера, с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель электронного тендера не является плательщиком НДС или выполняемые работы, не облагаются НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

46. Расчет, в том числе окончательный расчет по договору Заказчик обязан осуществить в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами актов, подтверждающих выполнение работ.

47. Поставщик в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках вносит обеспечение исполнения договора в размере, указанном в преамбуле настоящей Тендерной документации, путём перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет, указанный в преамбуле настоящей Тендерной документации, или предоставления банковской гарантии по форме согласно приложению 3 к Тендерной документации, со сроком действия до момента полного и надлежащего исполнения обязательств по договору.

Не допускается совершение поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенный гарантийный денежный взнос, до полного исполнения обязательств по договору о закупках.

Обеспечение исполнения договора возвращается заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках, в случае, если внесение обеспечения исполнения договора было предусмотрено договором.

48. В случае нарушения поставщиком исполнения договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения договора о закупках сумму штрафа, начисленную поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения договора возвращается поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.
- При этом в случае полной оплаты штрафных санкций самостоятельно поставщиком обеспечение исполнения договора Заказчиком не удерживается, и поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.
49. В случае, если обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора не будут представлены в указанные сроки, то заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный договор о закупках, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение Заявки и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место. Исключения составляют случаи полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора.
- Сведения о поставщике, не внесшем обеспечение исполнения договора и обеспечение возврата аванса (предоплаты), заказчиком направляются в установленном порядке в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга, за исключением случая, когда заказчиком изменены условия оплаты по договору в связи с отказом потенциального поставщика от аванса (предоплаты) по договору, определенного заказчиком.
50. Требование по представлению обеспечения исполнения договора не распространяется на:
- 1) организации, входящие в Холдинг;
 - 2) организации инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), состоящие в Реестре организаций инвалидов (физических лиц – инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;
 - 3) квалифицированными потенциальными поставщиками.
- Положения настоящего пункта не распространяются на консорциумы.
51. Требование о представлении Заказчику обеспечения возврата аванса (предоплаты), не распространяется на организации, входящие в Холдинг.
52. В случае, если победитель электронного тендера в сроки, установленные протоколом об итогах электронного тендера, не представил Заказчику, подписанный договор о закупках или, заключив договор не внес обеспечение исполнения договора, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.
- В случае признания потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение Заявки и направляет в установленном порядке соответствующую информацию в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.
53. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера не представил Заказчику подписанный договор о закупках, то Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для подписания договора о закупках, победителем, или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере.
- Уведомление о подписании договора о закупках поставщику, занявшему по итогам оценки и сопоставления второе место Заказчик обязан направить в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания решения тендерной комиссии о признании победителем поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место. Поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место договор о закупках должен подписать в течение не более 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика. В случае отказа от подписания договора о закупках или непредставление подписанного договора о закупках поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место, закупки должны быть осуществлены повторно.
- В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 76 Правил, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере.

54. Если на этапе исполнения договора договор о закупках был расторгнут по вине поставщика, Заказчик должен направить потенциальному поставщику, занявшему по итогам оценки и сопоставления второе место уведомление о намерении заключения с ним договора о закупках, по цене, не превышающей предложенную им цену в заявке на участие в тендере, с учетом стоимости обязательств, исполненных поставщиком и оплаченных Заказчиком. В случае, если потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место не будет представлен ответ на уведомление, то Заказчик по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты направления уведомления вправе осуществить закупки в соответствии с Правилами закупок.
55. Поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках вносит обеспечение исполнения договора в размере, указанном в преамбуле настоящей Тендерной документации, путём перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет, указанный в преамбуле настоящей Тендерной документации, или предоставляет банковскую гарантию по форме согласно приложению 3 к Тендерной документации, со сроком действия до момента полного и надлежащего исполнения обязательств по договору.
56. В случае, если договором о закупках предусматривается выплата аванса (предоплаты), победитель электронного тендера, определенный в соответствии с Тендерной документацией, должен в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора о закупках представить банковскую гарантию.
57. Заказчик до даты вскрытия Заявок в Системе и до подписания договора на выполнение работ вправе отказаться от осуществления закупок в случаях сокращения расходов на приобретение работ, предусмотренных в плане(нах) закупок, обоснованного уменьшения потребности или обоснованной нецелесообразности приобретения работ. Отказ от закупок осуществляется путем внесения соответствующих изменений в план(ы) закупок.
- При этом в случае, предусмотренном в абзаце первом настоящего пункта Правил внесение изменений и дополнений в план закупок, свидетельствующих о последующем увеличении расходов на приобретение, увеличении потребности или возникновении целесообразности приобретения таких работ в текущем году не допускается.
- В этом случае Заказчик обязан:
- 1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок известить об этом лиц, участвующих в проводимых закупках;
Уведомление об отказе от осуществления электронного тендера автоматически рассылается Системой всем участникам электронных закупок.
 - 2) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок вернуть внесенные обеспечения Заявок.
58. По взаимному согласию сторон допускается внесение в проект договора о закупках изменений и дополнений:
- 1) в части уменьшения суммы проекта договора о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика;
 - 2) в случае принятия заказчиком альтернативных условий потенциального поставщика;
 - 3) в случае отказа либо изменения условий выплаты аванса (предоплаты);
 - 4) в части продления сроков выполнения обязательств поставщика по выполнению работ в случаях его заключения в соответствии с Тендерной документацией с потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место, при этом договор о закупках заключается по цене, не превышающей предложенную им цену в Заявке. В таком случае учитывается произведенная Заказчиком оплата стоимости обязательств, исполненных победителем тендера.

6. Разъяснение положений Тендерной документации

59. Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться с запросом в Системе о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до истечения окончательного срока приема Заявок.
- Организатор закупок обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него и разместить в Системе.
- Уведомление об ответе на запрос потенциального поставщика, автоматически рассылается Системой всем участникам электронных закупок.
60. Потенциальный поставщик (поставщик) подлежит включению в Перечень ненадёжных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга по основаниям, указанным в пункте 6 Правил формирования, ведения и утверждения Перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга от 5 июля 2012 года №29/12, а также в случае, указанном в пункте 41 настоящей Тендерной документации.

7. Изменение Тендерной документации

61. Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся организатором закупок в установленном порядке в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней до истечения окончательного срока представления Заявок. При этом окончательный срок представления Заявок продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней. Об изменениях и дополнениях Тендерной документации и изменённом сроке представления Заявок организатор закупок уведомляет всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию,

в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения изменений и дополнений в Тендерную документацию путем опубликования в Системе внесенных изменений.

В случае внесения изменений и дополнений в Тендерную документацию организатором электронных закупок, потенциальные поставщики разместившие Заявки должны произвести процедуру подтверждения внесения изменений в Тендерную документацию и повторно подать Заявку.

Приложения к Тендерной документации:

1. Приложение 1 «Перечень закупаемых работ».
 2. Приложение 2 «Техническая спецификация (техническое задание) закупаемых Работ».
 3. Приложение 3 «Банковская гарантия (форма обеспечения исполнения договора о закупках)».
 4. Приложение 4 «Проект договора о закупках работ».
-